

**CAPÍTULO II – DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO****2.1. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:**

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
CONVOCATORIA E INSCRIPCIÓN			
1	Convocatoria: Publicación de la Convocatoria en el portal web institucional ^(*)	25/01/2021	Unidad de Personal y Oficina de Comunicaciones
2	Inscripción: Presentación del Expediente de Postulación digital	26/01/2021 Hasta las 23:59 horas	Postulantes
SELECCIÓN			
3	Evaluación Curricular	27/01/2021 - 29/01/2021	Órgano Solicitante
4	Publicación de Resultados Finales en el portal web institucional ^(*)	29/01/2021	Órgano Solicitante y Oficina de Comunicaciones
INICIO DE CONTRATO			
5	Inicio del contrato	01/02/2021	Unidad de Personal y Órgano Solicitante

^(*)Portal web institucional: www.hnhu.gob.pe

2.2. DOCUMENTOS A PRESENTAR:

El/la postulante debe presentar su Expediente de Postulación de manera digital, dicho expediente debe contener los siguientes documentos (en el orden presentado):

- 1) Anexo N° 01: Ficha Única para la Contratación de Personal dispuesto en el Decreto Legislativo N° 029-2020, debidamente firmada
- 2) Anexo N° 02: Declaración Jurada de Postulación, debidamente firmada.
- 3) Documento de Identidad.
- 4) Hoja de vida que resuma la formación académica y la experiencia laboral.
- 5) Documentos que acreditan grados y/o títulos.
- 6) Documentos que acreditan la experiencia.

2.2.1. Los Anexos N° 01 y N° 02 tienen carácter de declaración jurada, por lo que de declarar información falsa será causal de anulación de la participación en la